



I Servizi Educativi e Formativi ASSISTAL per la «*formazione permanente*»

Alla luce del nuovo CCNL dell'Industria Metalmeccanica e
della Installazione degli Impianti.

Associazione Nazionale Costruttori di Impianti e dei Servizi di Efficienza Energetica - ESCo e Facility Management

A cura di: Dott.ssa M. Francesca Battisti – 10 gennaio 2018

I «servizi educativi e formativi», rappresentano una «fonte di ricchezza» per le Imprese del settore «Impiantistico». (Riflettiamo sui vantaggi e sui benefici...)

- ✓ Per la promozione della «cultura» nell'ambito delle organizzazioni;
- ✓ Per la «crescita competitiva» delle Imprese del settore impiantistico ma anche del nostro paese;
- ✓ Per il miglioramento dell'immagine aziendale;
- ✓ Per incrementare:
 - La produttività e migliorarne la qualità;
 - l'efficientamento e l'ottimizzazione dei processi;
 - La soddisfazione dei clienti;
- ✓ Per «vincere le sfide» lanciate da uno scenario connotato dal dinamismo e dal cambiamento;
- ✓ Per cogliere nuove opportunità nell'ambito del «mercato del lavoro» italiano e estero;
- ✓ Per acquisire o integrare le «certificazioni aziendali»;
- ✓ Per affrontare le fasi di criticità;
- ✓ Per la riduzione dei conflitti.

I «servizi educativi e formativi» rappresentano una «fonte di ricchezza» per ogni «lavoratore». Riflettiamo sui benefici:

- ✓ Sviluppano la «conoscenza» e la «cultura» di ogni individuo, anche in termini di rivisitazione dei processi e di valorizzazione delle competenze;
- ✓ Rafforzano le «identità personali e professionali»;
- ✓ Migliorano l' «autostima» e la «motivazione»; la comunicazione e la relazione nell'ambito dei gruppi di lavoro;
- ✓ «Qualificano» il personale;
- ✓ Valorizzano i «mestieri»;
- ✓ Possono «certificare» le competenze;
- ✓ Promuovere la «formazione permanente» come valore fondamentale per ogni «lavoratore»;
- ✓ Migliorano la performance;
- ✓ Possono creare nuovi talents.

Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell’ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

Le principali aree di intervento

Area «tecnica», settori: elettrico, termico, idraulico, condizionamento e climatizzazione:

- ✓ Svolgimento dei lavori elettrici secondo le nuove norme CEI 11-27 e CEI EN 50110, PES-PAV;
- ✓ Gestione e manutenzione delle cabine di trasformazione in MT-BT;
- ✓ Manutenzione e verifica degli impianti elettrici ad uso medico;
- ✓ Impianti elettrici interrati;
- ✓ F-GAS, «Frigorista» con conseguimento della certificazione (c.d. patentino);
- ✓ Gestione e manutenzione degli impianti di climatizzazione dell’aria;
- ✓ Gestione e manutenzione degli impianti termici;
- ✓ La corretta compilazione del «libretto di impianto»;
- ✓ Gestione e manutenzione delle diverse tipologie di «Bruciatori»;
- ✓ Normative tecniche di settore, aggiornamenti periodici.

Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell'ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

Area dedicata alle diverse tecniche di «saldatura», aggiornamenti periodici, per la valorizzazione dei «mestieri»:

- Saldatura Ossiacetilenica
- Saldatura TIG
- Saldatura Arco Elettrico
- Saldobrasatura
- Saldature «in opera»



Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell'ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

Area «energia»:

- EGE, Esperto in Gestione della Energia, con esami e conseguimento della certificazione;
- FER, Fonti Energie Rinnovabili;
- Biomassa;
- Settore energetico, geotermia e fonti rinnovabili.



Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell'ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

Aria «Appalti pubblici & legislativa»:

- Gli appalti pubblici, alla luce del **nuovo codice** degli appalti;
- **Il nuovo CCNL** dell'Industria Metalmeccanica e della Installazione degli Impianti;
- Responsabilità di impresa e codice etico;
- La **qualità aziendale** alla luce della **nuova norma**;
- **I sistemi di gestione integrati** secondo le nuove norme (ambiente, qualità, sicurezza).

Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell'ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

Area «trasversale» e «gestionale»:

- Il valore della comunicazione;
- Il team work;
- Il Project Management per le imprese del settore impiantistico;
- Time Management; l'organizzazione del lavoro e la gestione del tempo; la programmazione delle attività, il monitoraggio e la verifica del risultato;
- Change Management; come affrontare il cambiamento nell'ambito di una organizzazione; efficienza, accuratezza, rapidità durante i processi di cambiamento;
- Il benessere organizzativo e la prevenzione del disagio;
- Il potenziale umano e l'autovalutazione;
- La motivazione intrinseca ed estrinseca;
- Problem solving.

Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell'ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

«Area trasversale» e «gestionale»:

- ✓ Innovazione organizzativa delle procedure aziendali;
- ✓ Innovazione nelle relazioni esterne;
- ✓ Innovazione organizzativa e tecniche manageriali;
- ✓ Sistemi organizzativi a supporto della gestione aziendale;
- ✓ Sistemi di gestione per la qualità aziendale;
- ✓ Sistemi di gestione ambientali;
- ✓ Sistemi di gestione per la sicurezza;
- ✓ Sistemi di gestione integrati QSA.

Quali percorsi formativi scegliere – in via prioritaria - nell'ambito del catalogo formativo ASSISTAL?

Area trasversale: «Lingue e Informatica»:

- ✓ Corsi di lingua inglese, livelli: base, intermedio, avanzato.
- ✓ Corsi di informatica base e avanzati:
- ✓ Software gestionali per l'impiantistica;
- ✓ Computer e dispositivi, utilizzo del sistema operativo Windows, desktop, icone, reti, sicurezza e funzioni connesse al sistema;
- ✓ Navigazione in rete, navigazione sul web, comunicazione sul web;
- ✓ Excel e grafici;
- ✓ Power point;
- ✓ Autocad;
- ✓ Preparazione agli esami «CISCO».

Le fonti di finanziamento per la «formazione continua» del personale dipendente.

Fondi interprofessionali:

- FONDIMPRESA – www.fondimpresa.it
- FONDIRIGENTI – www.fondirigenti.it

ASSISTAL, assicura alle proprie imprese, mediante le buone prassi:

- ✓ Affiancamento e sostegno per le iscrizioni ai Fondi menzionati;
- ✓ Consulenza per una accurata analisi dei fabbisogni formativi;
- ✓ Progettazione, organizzazione, attuazione, gestione, rendicontazione, di piani formativi tramite le seguenti modalità:
 - ❖ «conto di sistema»
 - ❖ «conto formazione o conto aziendale»
 - ❖ «contributo aggiuntivo per le PMI, a valere del conto formazione»;
 - ❖ «contributo aggiuntivo per le PMI e G.I. per la formazione a catalogo degli Enti qualificati»;
- ✓ Certificazione delle competenze;
- ✓ Verifica dei risultati;
- ALTRI FONDI...

Le fonti di finanziamento per la «formazione continua» del personale dipendente.

ENTI LOCALI

- Regione Lazio;
- Regione Veneto;
- Regione Lombardia;
- Altri Enti o altri Istituti...

La metodologia didattica.

- ✓ I corsi **aziendali** e **interaziendali** dedicati alle imprese del settore impiantistico, vengono svolti nelle aziende (in caso di richiesta), nelle aule e nei laboratori ASSISTAL; nella relazione formativa viene privilegiato un insegnamento «attivo»;
- ✓ In particolare, i **laboratori**, ospitano «operatori» per le esercitazioni pratiche al fine di rendere efficace ogni intervento e quindi espletare l'iter formativo;
- ✓ Il Team ha il compito di guidare e sostenere le imprese, mediante interventi personalizzati di **counseling**, **coaching**, **tutoring**, con l'obiettivo di attuare un processo di apprendimento costante, interattivo, che arrivi a privilegiare anche le esigenze di un singolo individuo.

La «vita» di un progetto e le fasi peculiari, nel rispetto delle buone prassi.

- L'idea progettuale (semplice o complessa) è sempre anticipata dalla ricerca, dallo studio e da un'accurata «indagine dei fabbisogni», basata sul metodo «osservativo» (focus sul settore specifico, sulle attività aziendali, sulle specifiche competenze, mediante colloqui, interviste, somministrazione di test, questionari);
- La vita di un progetto è caratterizzata da diverse fasi interconnesse tra loro che, se gestite con «cura», aiutano a realizzare percorsi educativi e formativi efficaci per ogni profilo professionale;
- Oltre alla cura della «didattica», l'aspetto economico/finanziario è parte integrante di ogni progetto che si intende realizzare;

Le fasi peculiari di un progetto:

- Organizzazione delle attività didattiche e scelta della metodologia didattica;
- Pianificazione dei corsi (o delle azioni formative), progettazione di periodo e redazione dei calendari;
- Attività didattiche preparatorie per consentire un apprendimento efficace, agevole (predisposizione delle sale, dei laboratori, delle strumentazioni tecniche, della documentazione – es. registri, libri, questionari etc. -);
- Attuazione – attivazione ed erogazione dei corsi (o delle azioni formative);
- Gestione, monitoraggio, verifica delle attività didattiche, anche mediante l'ausilio di un tutor (che svolge – per le persone e i docenti - attività di accoglienza, di ambientamento, di sostegno, etc.).

Le fasi peculiari di un progetto:

- Verifica dell'apprendimento degli allievi (mediante colloqui individuali, di gruppo, somministrazione di test o questionari). Le verifiche possono essere svolte anche durante un percorso formativo, non esclusivamente al termine;
- Esami finali (se previsti);
- Certificazioni delle competenze (o attestati di frequenza);
- Verifica e analisi del risultato (mediante colloqui, interviste, somministrazione di test, questionari);
- Chiusura delle attività formative, archiviazione (tracciabilità);
- Rendicontazione del progetto formativo o dei corsi/azioni.

ASSISTAL, mediante il proprio team dedicato ai «servizi educativi e formativi», quotidianamente assiste le Imprese associate, nella realizzazione della «formazione continua» dei lavoratori dipendenti, per l'evoluzione dinamica della conoscenza, della cultura, delle competenze professionali.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare i nostri uffici:

- ❑ ASSISTAL, area formazione Roma – Tel. 06-853730
- ❑ ASSISTAL, area formazione Milano – Tel. 02-6085211
- ❑ ASSISTAL, area formazione Padova – Tel. 049-9872783

www.assistal.it